

Утверждаю:
Учредитель ЧОУ ДПО
Автошкола «Драйвин»

_____ В.А. Гордеева
«29» января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об образовательной деятельности Частного образовательного
учреждения дополнительного профессионального образования
Автошкола «Драйвин»

1. Общие положения

1.1 Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Автошкола «Драйвин» (далее-ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин») является образовательным учреждением дополнительного образования граждан Российской Федерации.

1.2 Полное наименование образовательного учреждения:

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Автошкола «Драйвин».

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 - 29, 39, 54, 59);

Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;

Закон Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ ;

Закон Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;

Закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;

Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706

Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

Устав ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин».

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.4. ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» осуществляет свою деятельность на территории города Новочебоксарск.

1.5. Учредителем Учреждения является:

- Гордеева Валентина Александровна.

Юридический адрес:

429950 г. Новочебоксарск, ул. Солнечная, д.14

Р/с 40703810114530004602 Филиал № 6318 Банк ВТБ24(ЗАО) г. Самара

к/с 30101810700000000955 БИК 043602955

Телефон: (факс) 78-91-13

E-mail: drivein@list.ru, <http://www.drivein-school.ru/>

1. Задачи и цели деятельности.

2.1. Основной целью Учреждения является предоставление услуг в области дополнительного образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- реализация дополнительных образовательных программ различной направленности;

- реализация образовательных программ профессиональной подготовки и переподготовки;

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

- формирование общей культуры обучающихся;

- создание необходимых условий для удовлетворения потребности личности в получении дополнительного образования, конкретной профессии;

- создание благоприятных условий для всестороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

Для достижения намеченных целей Учреждение осуществляет следующий вид деятельности:

- Подготовка водителей транспортных средств категории «В»

2.3. С целью выполнения основной задачи, НОУ Автошколы «Драйвин» создаёт:

- специализированные учебные классы теоретического и практического обучения, автодром, приобретает учебную технику;

- обеспечивает содержание учебно-производственных помещений, учебной техники и другого оборудования, наглядных пособий в состоянии необходимом для качественного проведения учебного процесса;

- организует в процессе проведения практических занятий изготовление учебных наглядных пособий и оборудования силами преподавателей, мастеров производственного обучения и учащихся;

- проводит мероприятия, направленные на улучшение организации проведения теоретических занятий и практического обучения;
- постоянно проводит работу с преподавателями и мастерами производственного обучения по совершенствованию методики проведения занятий.

2. Организация профессиональной подготовки

3.1. Учебная работа образовательного учреждения регламентируется Уставом ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» учебными планами и программами на основе государственных образовательных стандартов и другими нормативными документами.

3.2. Основными формами учебной работы являются:

- занятия в классе со всем составом учащихся под руководством преподавателя;
- консультации и самостоятельная работа учащихся, в том числе по заданию преподавателя;
- практическая работа по изучаемой технике.

3.3. В процессе обучения преподавателями и мастерами производственного обучения проводится систематическая проверка успеваемости по пятибалльной системе.

Оценки теоретических знаний и практических навыков заносятся в журнал учебных занятий.

3.4. Основными документами планирования образовательного процесса являются:

- приказ об итогах профессиональной подготовки специалистов;
- план подготовки специалистов;
- план совершенствования учебно-материальной базы;
- расчёт педагогической нагрузки преподавателей и мастеров производственного обучения на период обучения;
- расписание занятий и график прохождения практического обучения (вождения);
- распорядок дня.

3.5. Основными документами учёта учебного процесса являются:

- журнал учёта занятий;
- карточка учёта вождения автомобиля;
- путевой лист;
- протоколы промежуточной аттестации;
- протокол квалификационного экзамена.

3.6. На обучение дополнительного профессионального образования принимаются лица, состояние здоровья которых удовлетворяет медицинским требованиям по обучаемой профессии.

3.7. Приём на обучение осуществляется в порядке свободного набора по договорам на предоставление платной образовательной услуги с гражданами (учреждениями).

3.8. Учебные группы для теоретической подготовки формируются численностью до 30 человек, начало занятий определяется по мере формирования групп.

3.9. Зачисление учащихся производится приказом по ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин».

В приказе о формировании групп определяются:

- номер учебной группы;
- Ф.И.О. учащихся;
- преподаватели дисциплин;
- сроки начала и окончания обучения.

Лица, не указанные в приказе, не могут быть занесены в журнал учета занятий и допущены к обучению.

3.10. Выпуск учащихся и их отчисление оформляется приказом по ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин».

3.11. Учащиеся могут быть отчислены:

- по собственному заявлению;
- в связи с изменением места жительства и призыву в Вооружённые Силы РФ;
- в связи с неуспеваемостью по основным предметам
- из-за отсутствия оплаты за обучение.

3.12. Оплата за обучение может осуществляться учащимися через отделение банка на Р/с и путём внесения денежной наличности в кассу ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин». В период обучения допускается внесение оплаты частично.

3.13. Численность учащихся и структура приёма их на обучение не могут превышать показателей, определённых в приложении к лицензии.

3.14. В образовательном учреждении ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» устанавливаются следующие виды занятий:

лекции, консультации, зачеты-консультации, практические занятия. Продолжительность теоретических занятий 45 минут, практических-45 минут. Теоретические занятия по каждому предмету планируются не более двух, практические – не более четырёх часов в день.

3.15. Продолжительность учебного дня устанавливается в соответствии с формой обучения и не превышает шесть учебных часов.

3.16. К сдаче комплексных экзаменов допускаются лица, прошедшие полный курс обучения и получившие положительные оценки по всем предметам профессионального образования.

3.17. Лицам, прошедшим обучение и сдавшим экзамен за курс обучения по специальности, выдаются свидетельства установленной формы.

3.18. Занятия в образовательном учреждении ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» ведутся на русском языке.

4. Правила и обязанности участников образовательного процесса.

4.1. ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, определённых законодательством и настоящим Положением.

4.2. К компетенции ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» относятся:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов и программ подготовки, осуществляемых в пределах собственных средств;

- привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительных средств финансирования и материальных средств, включая использование банковского кредита;

- предоставление учредителям ежегодного отчёта о поступлении и расходовании средств, включая использование банковского кредита;

- подбор и приём на работу и расстановка обучающего состава и вспомогательного персонала, ответственность за уровень их квалификации ;

- установление структуры управления деятельностью ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» штатного расписания , распределение должностных обязанностей;

- установление должностных окладов и ставок заработной платы в пределах собственных финансовых средств и с учётом нормативов, установленных федеральными и местными органами;

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» иных локальных актов;

- самостоятельное формирование контингента обучающихся кадров массовых технических профессий в пределах, оговоренной лицензией касты;

- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с требованиями настоящего Положения и лицензии ;

- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных Федеральным законодательством и органами местного самоуправления.

4.3. ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» несёт в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- не выполнение функций, относящихся к её компетенции;

- реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса , качество образования своих выпускников;

- жизнь и здоровье сотрудников и обучающихся во время образовательного процесса;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин».

4.4. Обучающиеся имеют право на:

- получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;

- получение дополнительных образовательных услуг;

- уважение их человеческого достоинства ;

- свободу слова и информацию;

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.5. Преподаватели и другие работники образовательного учреждения ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» право:

- самостоятельно определять выбор эффективных приёмов и методов работы;
- участвовать в обсуждении вопросов образовательной деятельности, вносить свои предложения и замечания;
- требовать от администрации выполнения условий договора в срок и в установленных объёмах;
- на охрану жизни и здоровья на рабочем месте;
- на пользование учебно-методической литературой и всеми средствами обучения.

4.6. Обязанности сотрудников образовательного учреждения;

- иметь необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтверждённую документами об образовании;
- нести персональную ответственность за соблюдение учащимися дисциплины и порядка на занятиях, правил охраны труда и техники безопасности, качество занятий;
- принимать участие в совершенствовании учебно-материальной базы, содержать её в постоянной готовности к использованию;
- выполнять внутренний распорядок, должностные инструкции, условия договора, требования Положения, приказы администрации;
- выполнять иные поручения администрации.

4.7. Увольнение работников с изменением структуры, сокращение учебной нагрузки и по инициативе администрации допускается на любом этапе организации образовательного процесса, если иное не предусмотрено в договоре.

5. Управление учебным учреждением

5.1. Непосредственно управление образовательным учреждением ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин». осуществляет Директор, который организует учебно-производственную, хозяйственную и иную деятельность, предусмотренную Уставом и Положением ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин».

5.2. Директор ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» непосредственно осуществляет:

- приём и увольнение сотрудников образовательного учреждения
- разрабатывает функциональные обязанности сотрудников организации;
- представляет интересы образовательного подразделения во всех организациях и учреждениях, заключает договоры и контракты;
- распоряжается имуществом учреждения;
- издаёт приказы по учебному контингенту, приказом определяет составы экзаменационной комиссии;
- утверждает расчёт платы за обучение;
- в установленные сроки предоставляет статистическую отчётность в соответствии с действующим законодательством.

5.3. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения квалификации педагогических работников, создается педагогический совет. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости.

6. Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность.

6.1. Дополнительная профессиональная подготовка в учебном образовательном учреждении ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» осуществляется на условиях полного самофинансирования.

6.2. Все денежные средства от образовательной деятельности поступают в кассу и на расчётный счёт ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» результаты отражаются в балансе вышеназванной организации.

6.3. Источником финансирования образовательной деятельности являются:

- плата за обучение;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- прочие средства.

6.4. ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» в праве вести предпринимательскую деятельность, подпадающую под действие законодательства РФ в области предпринимательской деятельности.

6.5. Имущественный фонд учебного подразделения состоит из:

- специализированных классов теоретического и практического обучения;
- учебных транспортных средств;
- закрытой площадки для первоначального обучения вождению;
- учебного оборудования, наглядных пособий, плакатов, учебно-методической литературы.

7. Ликвидация

7.1 Образовательное учреждение ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин» прекращает свою деятельность на основании Постановления учредителя (собственника) ЧОУ ДПО Автошкола «Драйвин».

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение утверждается Учредителем Учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора.